



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Determinazione n° 158 del 29/06/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PROROGA TECNICA CONTRATTUALE SERVIZIO DI CONTROLLO PERIODICO E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ASCENSORI, MONTASCALE E MONTACARICHI INSTALLATI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE.

DIRIGENTE

1° SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

DECISIONE

- 1) Approva, nelle more dell'espletamento delle procedure previste per l'aggiudicazione del nuovo appalto, la proroga tecnica per il periodo dal 01/07/2018 al 31/07/2018, del servizio di controllo periodico e manutenzione ordinaria degli ascensori, montascale e montacarichi installati negli edifici di proprietà comunale alla Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL con sede legale in Calenzano (Fi), Via degli Artigiani n. 37/39 - P. IVA 05673830484, il tutto al solo fine di garantire la prosecuzione, senza soluzione di continuità, dello svolgimento del servizio durante le fasi necessarie allo svolgimento della procedura di gara ed alla nuova contrattualizzazione;
- 2) Dà atto che l'importo stimato per il servizio in oggetto, per il periodo della proroga contrattuale, ammonta ad Euro 760,00 oltre Iva, per un totale di Euro 927,20 Iva compresa;
- 3) Impegna in favore della Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL la somma di Euro 927,20 al cap. 10402300305 "Prestazioni di servizio per la manutenzione degli immobili e degli impianti per la scuola elementare – Spesa finanziata con proventi da C.E." - Livello 5 n. 1030209008;
- 4) Dà atto che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG in quanto come da

orientamento espresso dall' ANAC - “non è prevista la richiesta di nuovo codice CIG quando la proroga è concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario” e che pertanto il Codice Identificativo Gara del presente affidamento è CIG 7004157D31;

5) Dà atto che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante la sottoscrizione, per accettazione, di una sua copia da parte della Ditta contraente;

6) Dispone la pubblicazione del presente atto nella apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Pontedera in attuazione degli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 che ha disposto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

MOTIVAZIONE

Premesso:

- che con determinazione n. 137 del 12/06/2017 è stato aggiudicato il servizio di controllo periodico e manutenzione ordinaria degli ascensori, montascale e montacarichi installati negli edifici di proprietà comunale per il periodo 01.07.2017-30.06.2018 alla Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL con sede legale in Calenzano (Fi), Via degli Artigiani n. 37/39 - P. IVA 05673830484;

- che il 2^a Settore "Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile", 1^a Servizio "Manutenzioni e Protezione Civile", in vista della scadenza del suddetto contratto di appalto, con determinazione n. 141 del 21/06/2018, ha provveduto a redigere il progetto relativo al SERVIZIO DI MANTENIMENTO IN ESERCIZIO, MANUTENZIONE E CONTROLLO DEGLI ASCENSORI, MONTACARICHI E MONTASCALE DI PROPRIETÀ DELL'AMM.NE COM.LE INSTALLATI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI PER IL PERIODO 01/07/2018-31/12/2020, disponendo altresì di indire l'appalto della prestazione di servizio in oggetto mediante procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50/2016 da espletarsi tramite indizione di RDO sul portale Acquistinrete.pa.it, con aggiudicazione in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016;

- che sul portale Acquistinrete.pa.it, è stata pubblicata la R.D.O. n. 1979040, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata al 23/07/2018;

- che gli adempimenti procedurali collegati allo svolgimento delle operazioni di gara ed alla contrattualizzazione del servizio sino alla data in cui l'aggiudicatario potrà essere operativo, si protrarranno pertanto fino al 31/07/2018;

Considerato che il servizio di controllo periodico e manutenzione ordinaria degli ascensori, montascale e montacarichi è un servizio obbligatorio le cui condizioni temporali sono dettate da normative inderogabili per la sicurezza degli individui nei luoghi di lavoro nonché l'incolumità pubblica oltre che la salvaguardia dei beni pubblici, e che, pertanto, tale servizio non può essere sospeso;

Considerato che l'ANAC all'art. 4 della propria deliberazione n. 1 del 29/01/2014 ha ritenuto che le Pubbliche Amministrazioni possano ricorrere all'istituto della cd. “proroga tecnica” del contratto in

via del tutto eccezionale e per un periodo di tempo strettamente necessario per consentire l'individuazione del nuovo contraente, in ragione del principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;

Valutato opportuno, per le motivazioni suesposte, ed al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio in oggetto, nonché evitare danni patrimoniali all'Ente, di provvedere ad una proroga tecnica dal 01/07/2018 al 31/07/2018 del servizio di controllo periodico e manutenzione ordinaria degli ascensori, montascale e montacarichi installati negli edifici di proprietà comunale alle medesime condizioni di cui alla determinazione n. 137 del 12/06/2017, prevedendo per tale periodo un impegno economico complementare in Euro 760,00 oltre Iva;

Dà inoltre atto che il presente documento, in forma esecutiva, assume valore oltre che dispositivo anche negoziale, mediante di sottoscrizione per accettazione di una sua copia da parte della Ditta contraente, e contiene tutti gli elementi essenziali contrattuali.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. 50/2016 e successivo D.Lgs. n. 56/2017;
- Ordinanza sindacale n. 59/2014 relativa all'attribuzione degli incarichi dirigenziali dei rispettivi Settori dell'Ente;
- Deliberazione ANAC n. 1 del 29/01/2014;
- Determinazione n. 137 del 12/06/2017;
- Determinazione n. 141 del 21/06/2018;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 27/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2018/2020;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta

dal Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, approvato con deliberazione G.M. n. 30 del 19/03/2018.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE FINANZIARIO
- 2 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2018	"Prestazioni di servizio per la manutenzione degli immobili e degli impianti per la scuola elementare – Spesa finanziata con proventi da C.E."	10402300305 1030209008	GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL	927,20

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del Procedimento Arch. Roberto Fantozzi – tel. 0587/299131 mail
r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it

DIRIGENTE
2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E
PROTEZIONE CIVILE
Fantozzi Roberto / ArubaPEC S.p.A.